

(申込日) 令和 年 月 日

証明書発行申請書

フリガナ 氏名			
生年月日	昭和・平成	年	月 日生
卒業年・高3担任名	昭和・平成	年3月卒業・	先生
学科	文理 ・ 普通 ・ 商業 ・ その他 ()		
現住所	〒 (Tel)		
使用目的	進学 ・ 就職 ・ その他()		
提出先			
(該当証明書に○)	邦文・英文 希望 (どちらかに○)		
卒業証明書	通	×200円	合計 _____円
調査書	通	×200円	
調査書(筑波大受験用)	通	×200円	
成績証明書	通	×200円	
単位修得証明書	通	×200円	
推薦書	通	×200円	
その他証明書	通	×100円	

以下の欄は該当者のみ記入

証明書送付先住所(海外は不可)	(現住所と同じ場合は記入不要)
〒	
英文証明書申請の場合	(邦文の場合は記入不要)
Name(ローマ字表記):	
Date of Birth(例: November 3,2005):	

手数料は郵便局定額小為替(表面記入欄は無記入でお願いします)でお送りください。

【郵便料金】

出来上がった証明書の郵送をご希望の方はご記入ください。

(普通郵便) 1~2通: 120円、3~6通: 140円、7~9通: 210円、10~15通: 300円

16通以上は宅配便(着払い)

(速達郵便) 上記の料金プラス 290円

郵送代 _____円

郵便料金は切手でお送りください。